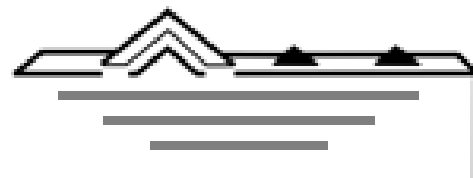


Plán výchovného poradce

školní rok 2023/2024

vypracovala: Mgr. Nikola Brátková



Obsah

Obsah.....	2
Školní poradenské pracoviště.....	3
Činnost Školního poradenského pracoviště školy zajišťují:.....	3
Úkoly školního poradenského pracoviště pro školní rok 2023/2024.....	3
Plán práce výchovného poradce	4
Poskytování poradenských služeb:.....	4
Obsah poradenských služeb se zejména zaměřuje na:.....	4
Dokumentace	5
Plán výchovného poradce (Průběžná činnost)	5
Výchovné komise.....	6
Roční plán – pravidelně se opakující aktivity – VP – školní rok 2023/2024	7
Pravidelná spolupráce:	10



Školní poradenské pracoviště

Školní poradenské pracoviště zajišťuje specializované pedagogické činnosti na základě vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních v platném znění a vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Činnost Školního poradenského pracoviště školy zajišťují:

Výchovný poradce: Mgr. Nikola Braťková

Metodik prevence: Mgr. Pavla Šandová

Úkoly školního poradenského pracoviště pro školní rok 2023/2024

- budování příznivého klimatu školy
- kariérové poradenství
- koordinace aktivit souvisejících s volbou vzdělávací a profesní dráhy žáků
- průběžné monitorování zájmu žáků o budoucí studium a profesi se zvláštním zřetelem k žákům nerozhodnutým, k žákům se zdravotními a sociálními problémy
- odborná pomoc při integraci žáků s rozličným druhem a hloubkou SVP
- pomoc při realizaci rovných příležitostí žáků
- spolupráce s PPP a SPC (vyšší stupeň podpory)
- poradenská činnost pro zákonné zástupce
- prevence sociálně patologických jevů
- včasná intervence v případě řešení výchovných problémů
- práce s kolektivem třídy
- realizace a koordinace aktivit zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, agresivity a dalších sociálně patologických jevů





- monitorování sociálně patologických jevů a jejich rizik
- poskytování přímé pomoci žákům a jejich rodičům s rizikem či projevy sociálně patologických jevů
- koordinace spolupráce školy s Policií ČR, krizovými centry, kurátory a pracovníky OSPOD a dalšími odborníky (Středisko výchovné péče)
- spolupráce při zajišťování besed a přednášek a aktivit pro třídní kolektivy

Plán práce výchovného poradce

Plán výchovného poradce vychází z Vyhlášky č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních v platném znění a vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Poskytování poradenských služeb:

Služby jsou poskytovány žákům a jejich zákonným zástupcům zcela zdarma na základě jejich žádosti.

Poradenské služby pro žáky a zákonné zástupce jsou zajišťovány pravidelně – každé pondělí od 13.00 -14.00 hodin Mgr. Nikolou Bračkovou či po individuální žádosti i v jiném termínu.

Obsah poradenských služeb se zejména zaměřuje na:

- vytváření vhodných podmínek pro zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj žáků, pro rozvoj jejich osobnosti v průběhu vzdělávání
- naplňování vzdělávacích potřeb a rozvíjení schopností, dovedností a zájmů v průběhu vzdělávání
- prevenci a řešení výukových a výchovných obtíží — prevenci školní neúspěšnosti
- primární prevenci sociálně patologických jevů – rizikové chování (zejména šikany a jiných forem agresivního chování, zneužívání návykových látek, kyberšikana)
- odbornou podporu při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- odbornou podporu při práci se žáky, kteří jsou příslušníky národnostních menšin nebo etnických skupin
- zmírňování důsledků zdravotního postižení





- vhodnou volbu dalšího vzdělávání a profesního uplatnění — kariérové poradenství a poradenskou pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní orientaci pro žáky i jejich rodiče, sledování legislativy a spolupráce se středními školami v okolí Strakonice
- výchovný poradce zabezpečuje poskytování poradenských služeb ve spolupráci s vedením školy, s metodikem prevence, spolupracuje s třídními učiteli, učiteli a dalšími pracovníky školy, ve spolupráci se ŠPZ a dalšími institucemi

Dokumentace

Vedení dokumentace, vedení evidence a administrativa jsou zpracovány v souladu GDPR. Také zpracovávání zpráv o žácích pro zákonné zástupce, školy či jiné instituce je v souladu s GDPR.

Plán výchovného poradce (Průběžná činnost)

1. Metodická činnost

Podílení se na přípravě besed a zážitkových aktivit pro žáky. Podílení se na adaptaci nových žáků.

2. Řešení výchovných problémů

Spolupráce s TU a učiteli při řešení aktuálních výchovných a výukových problémů (projednávání studijních a výchovných problémů žáků). Spolupráce s pracovníky odboru sociálních věcí při městských a obecních úřadech, s Policií ČR, s městskou policií, s KPPP, se SPC, SVP, s dětskými lékaři, s ostatními školami a dalšími institucemi. Individuální pohovory se žáky a se zákonnými zástupci.

3. Administrativní činnost





Účast na radách širšího vedení školy, seminářích, setkáních a konferencích výchovných poradců.
Sledování legislativy. Aktuální řešení a projednávání studijních a výchovných problémů žáků.
Sledování chování problémových žáků.

Výchovné komise

Vedení záznamů z výchovných komisí. Individuální pohovory se žáky. Individuální pohovory se zákonnými zástupci.

Schránka důvěry

V letošním školním roce je společným cílem Školního poradenského pracoviště zřízení Schránky důvěry a její následná průběžná kontrola.

4. Volba povolání a péče o vycházející žáky

Spolupráce s třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky i vedením školy. Systematická příprava žáků k volbě povolání od 1. ročníku (dle schopností žáků) — vycházky, exkurze. Zajišťování informačních materiálů pro vycházející žáky — individuálně pro všechny vycházející žáky. Příprava nástěnky k volbě povolání v 2. poschodí.

Informace pro žáky i zákonné zástupce o možnostech hledání vhodných oborů na portálech:

www.zkola.cz (burza škol) www.atlasskolství.cz www.infoabsolvent.cz

Informace pro vycházející žáky a zákonné zástupce.

- Dny otevřených dveří na SŠ. – Podílení se na organizování exkurzí žáků do některých OU, SŠ - praktická výuka.
- Podíl na vyplňování přihlášek na SŠ.
- Kritéria přijímacího řízení jednotlivých SŠ.
- Vedení přehledu o umístění vycházejících žáků.

5. Poradenské služby





Účast na radách rozšířeného vedení školy, na seminářích, setkáních a konferencích výchovných poradců. Sledování legislativy. Spolupráce s poradenskými pracovišti — KPPP, SPC, SVP, ÚP a dalšími institucemi OSPOD, Policie ČR, Městská policie, s dětskými lékaři, s ostatními školami. Aktuální řešení a projednávání studijních a výchovných problémů žáků. Sledování chování problémových žáků. Vyhledávání vhodného řešení k nápravě problémů. Zkvalitňování a rozvíjení dobrého klimatu ve třídách i mezi pracovníky školy.

Roční plán – pravidelně se opakující aktivity – VP – školní rok 2023/2024

Září:

- 1. 9. Pedagogická rada
 - seznámení s organizačními pokyny pro školní rok 2023/2024
 - sledování legislativní změn
 - sestavení plánu práce na školní rok 2023/2024
 - konzultace s metodikem prevence – minimální preventivní program
 - 6. 9. metodické sdružení, třídní schůzky
 - 13. 9. – konzultace pro zákonné zástupce vycházejících žáků ve škole
 - zpracování přehledů tříd – evidence vycházejících žáků
 - oznámení konzultačních hodin VP rodičům a žákům
 - poskytnutí informací pro zákonné zástupce o možnosti konzultací v poradenských
 - konzultace ohledně IVP
- zařízení IPS
- KP

Říjen:

- 4. 10. MS+ organizační porada
- konzultace s třídními učiteli o předpokladech žáků pro další studium
- spolupráce s metodikem prevence školy





- informace o přijímacím řízení na střední školy pro šk. r. 2023/2024
- setkání VP
- příprava podkladů pro pedagogickou radu školy
- schůzka v SPC – příprava harmonogramu plánovaných vyšetření/ přehled platné dokumentace, konzultace k dalšímu uplatnění vycházejících žáků
- přehlídka SŠ a pracovního uplatnění Dům kultury Strakonice
- schůzka s Domovem sv. Linharta Chelčice
- KP

Listopad:

- 15. 11. Pedagogická rada školy, metodické sdružení
- 24. 11. rozsvěcování vánočního stroměčku
- informace ke Dnům otevřených dveří na SŠ
- zveřejnění došlé dokumentace k volbě povolání – informační a propagační materiály
- zajištění termínů exkurzí na SŠ dle zájmu žáků
- pomoc při řešení výchovných či výukových problémů žáků – dle individuálních potřeb

Prosinec:

- 6. 12. MS+ organizační porada
- zajištění přihlášek
- informace učitelům: internet, nástěnka VP
- zajištění termínů exkurzí na SŠ dle zájmu žáků
- KP

Leden:

- 16.1.2024 pedagogická rada
- 10.1.2024 konzultace pro zákonné zástupce
- exkurze na SŠ dle zájmu žáků





- kompletace dokumentace ke komplexnímu vyšetření žáků v SPC, konzultace s rodiči a odborníky z SPC
- poskytování informací pro vyplnění přihlášek – předání zákonným zástupcům
- spolupráce s metodikem prevence
- KP

Únor

- 7. 2. MS (provozní porada)
- kompletace přihlášek /lékařská potvrzení, doporučení SPC/, předání ke kontrole a podpisu ředitele školy
- ve spolupráci se zákonnými zástupci zajištění zaslání přihlášek
- konzultace s metodikem prevence
- KP

Březen:

- 13. 3. MS
- informace pro učitele: internet, nástěnka VP
- spolupráce se školním metodikem prevence v oblasti sociálně patologických jevů
- KP

Duben

- 3.4. – Konzultace pro ZZ ve škole
- 17. 4. MS, Pedagogická rada školy
- sledování výsledků přijímacího řízení
- řešení studijních a výchovných problémů žáků – dle individuálních potřeb
- spolupráce s SPC při přípravě zápisu do školy
- KP





Květen:

- 15. 5. MS
- zpracování výsledků přijímacího řízení
- zpráva pro pedagogickou radu školy o přijetí vycházejících žáků
- spolupráce s SPC při přípravě zápisu do školy
- spolupráce s metodikem prevence
- KP

Červen:

- 19. 6. pedagogická rada školy
- 19. 6. konzultace pro zákonné zástupce
- vyhledávání a orientační šetření žáků, kteří budou končit povinnou školní docházku v následujícím školním roce 2023/2024
- spolupráce se školním metodikem prevence v oblasti sociálně patologických jevů
- příprava plánu práce na šk. rok 2024/2025
- příprava podkladů pro výroční zprávu
- vyhodnocení MPP – spolupráce s metodikem prevence

Pravidelná spolupráce:

- Speciálně pedagogické centrum Strakonice, konzultace, komplexní vyšetření vycházejících žáků, profesní orientace – zprostředkování vzájemné komunikace mezi školou – SPC, rodiči a SPC
- Informační a poradenské středisko při ÚP Strakonice – informační materiály, konzultace
- Městský úřad – OSPOD – v případě potřeby řešení dlouhotrvající absence žáků ve výuce, záškoláctví
- zákonní zástupci žáka





SOU Vodňany, VOŠ, SPŠ a SOŠ Strakonice. - další školy dle aktuální nabídky oborů a zájmu žáků

- Sociální služby města Strakonice

- další dle aktuální nabídky a zájmu zákonných zástupců

-Domov sv. Linharta Chelčice

1. 9. 2023 Mgr. Nikola Bračková, výchovný poradce

Kompletní náplň práce bude upřesněna k 30.6.2024

